Autodichiarazione ai fini del punteggio per la valorizzazione del merito dei docenti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome e cognome:……………………………………………… | T.I.□ | T.D.□ | Plesso in cui presta servizio nell’a.s. 2022/23:……………………………………………… |
|
|

**AREA B** **- Area della Professionalità** (Comma 129, l. B)

***Innovazione e miglioramento della qualità del servizio***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Certificazioni e titoli |
| * Partecipazione ad attività formative indette da M.I.; USR Toscana; APT- Grosseto; INDIRE; INVALSI o gestite dall’Istituzione Scolastica
 | □ | *Corso “Scuola DADA”* |
| □ | *Corso “Orientamento narrativo”* |
| □ | Corso per Tutor docenti neoimmessi |
| * *Altro* (specificare)
 | □ |  |
| □ |  |
| □ |  |
| * Titoli di studio maturati nell’anno in corso (Quadro Europeo delle Qualifiche - EQF)
 | □ |  |
| □ |  |
| * Specializzazioni conseguite nell’a.s. in corso
 | □ | *Certificazione informatica* |
| □ | *Specializzazione insegnamento L2* |
| □ | *Specializzazione Sostegno* |
| □ | *Specializzazione CLIL* |
| □ | *Altra certificazione linguistica (almeno B1)* |
| □ | *Altro* (specificare) |
| Altro (specificare) | □ |  |

**AREA C** **- Area della Formazione e aggiornamento** (Comma 129, l. C)

***Attività di coordinamento interno dell’istituzione scolastica***

|  |  |
| --- | --- |
| **Coordinamento organizzativo e didattico**  | Incarichi e mansioni |
| *Incarichi che, per disposizione normativa, non prevedono riconoscimento economico dal FIS:* | □ | *Rappresentante al Consiglio d'istituto* |
| □ | *Componente Commissione elettorale* |
| □ | *Componente Comitato di Valutazione* |
| □ | *Assistenza in classe alle prove INVALSI* |
| □ | *Verbalista Consiglio d’Istituto* (\*) |
| □ | *Verbalista Collegio Docenti* (\*) |
| □ | *Coordinatore di commissione (\*\*)* |
| □ | *Sostituzione del DS in incontri o impegni a lui spettanti (\*\*)* |
| □ | *Sostituzione del DS alla presidenza degli Esami di Stato* |
| □ | *Addetto antincendio (\*\*\*)* |
| □ | *Addetto primo soccorso (\*\*\*)* |
| Altro (specificare) | □ |  |
| □ |  |
| □ |  |

(\*) indicare le date di riferimento

(\*\*) ove non già previsto dal mansionario di nomina

(\*\*\*) Non concorre la nomina di Preposto alla sicurezza, poiché mansione già riconosciuta da lettera d’incarico.

N.B. Il presente modulo, una volta compilato, dev’essere:

1. mantenuto in formato **Word** o tradotto in **PDF**, nominando il file con il proprio nome e cognome
2. inviato via mail alla segreteria della scuola, indicando nell’oggetto della mail: “*Cognome Nome* – Bonus 2022”.

**Non saranno ritenute valide altre forme di presentazione**

 Il Dirigente Scolastico

 (*Prof. Carlo Maccanti*)